

## Verbesserung der Usability im Smart Client

Im **Smart Client** wurden im Rahmen des Updates 2013-02 folgende neue bzw. verbesserte Funktionalitäten bereitgestellt:

- Vereinfachte Suche samt Filterung in der Gesamt-, Favoritenliste und freie Listen (Changerequest Titel: „Sortierung der Favoritenliste“)
- Kopieren der Projektmetadaten als Grundlage für neue Projekte (Changerequest Titel: „Optimierung der Projektmetadaten Erfassung“)
- Fortschrittsanzeige bzw. Historie von (automatischen) Downloads
- Optimierungen beim (automatischen) Download“

### Pkt 1 – Vereinfachte Suche samt Filterung der Gesamt-, Favoritenliste und freie Listen:

Im linken Fenster des Smart Client sind die Baumstrukturen absteigend sortiert. Der Smart Client wurde ursprünglich derart konzipiert, dass immer nur die letzten (offenen) Geschäftszahlen (Projekte) im Smart Client verwaltet werden sollten. Die Praxis hat gezeigt, dass in manchen Organisationen rd. 600 und mehr GZ (bzw. Projekte) in der Gesamtliste enthalten sind.

Um eine GZ einfacher im Smart Client auszuwählen bzw. zu finden, sind sowohl eine Schnellsuche als auch ein Filter eingebaut worden. Damit soll es dem ZT oder dessen Mitarbeiter einfacher möglich sein, rasch die gewünschte GZ zu finden.

Nach der Eingabe von **mindestens 3 Zeichen** wird der eingegebene Text ohne Berücksichtigung der Groß- und Kleinschreibung in den Projektnamen gesucht. Ist der Filter eingeschaltet, so werden ausschließlich die Treffer (innerhalb der aufgeklappten Listen) dargestellt. Nach Ausschalten der Filterfunktion werden sämtliche Projekte in der jeweils offenen Liste dargestellt und der Treffer wird markiert.

Die Projektansicht wird erst nach der Bestätigung durch die Taste Enter aktualisiert.

Es wird mit 1. Priorität in der Favoritenliste (= Teilmenge) und danach erst in der Gesamtliste nach dem Suchbegriff (Projekt bzw. GZ) gesucht.

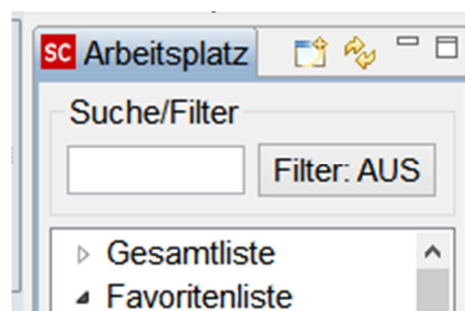


Abbildung 1 – Suchfeld / Filter

**Pkt 2 – Kopieren der Projektmetadaten:**

Bei der Neuerstellung von Projekten bzw. GZ können die zugehörigen Projektmetadaten:

- Manuell erfasst,
- aus bestehenden XML Metadaten Dateien eingelesen oder
- **ab jetzt neu: kopiert werden.**

**Manuelle Erfassung:** Seit jeher bestand die Möglichkeit zur manuellen Erfassung der Projektmetadaten.

**Einlesen aus XML Metadaten Datei:** Nach Öffnen des Assistenten können mittels Klick auf den Button „Aus dem Dateisystem importieren“ die entsprechenden Projektmetadaten aus bestehenden Vorkontrollsystemen übernommen werden.

**Anmerkung:** Wird die Geschäftszahl eingetragen, so wird diese für den halbautomatischen oder automatischen Import von Metadaten bei der Einspeicherung der einzelnen Dokumenten verwendet. Hier wird z.B. nach der Datei: 2013-1010\*.xml gesucht.

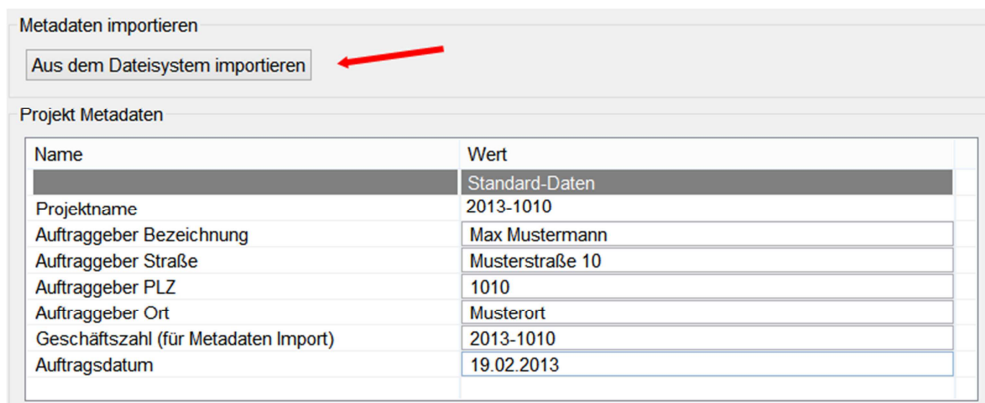


Abbildung 2 – Einlesen der XML Metadaten Datei

**Neue Funktionalität: Projektmetadaten kopieren:**

Ist bereits ein Projekt (= bestehende GZ mit z.B. Urkundencontainer) im Smart Client angelegt worden, so können für die Anlage eines neuen Projekts z.B. für eine vorausgehende Mappenberichtigung die Projektmetadaten auf einfache Weise kopiert werden.

Dazu wählt man das bereits bestehende Projekt in der Gesamt-, Favoritenliste oder einer der manuell erstellten Listen aus und klickt auf die linke Maustaste. Es wird ein Kontextmenü angezeigt, welches um den Menüeintrag „**Neues Projekt (Metadaten übernehmen)**“ erweitert wurde.

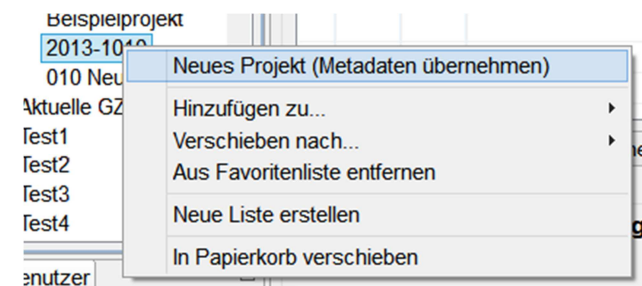


Abbildung 3 – Kontextmenü: Neues Projekt (Metadaten übernehmen)

Es wird der Assistent zur Erstellung eines neuen Projekts geöffnet und der Projektname aus dem ursprünglichen Projekt angezeigt. Nach Abänderung des Namens und Klick auf Weiter befinden Sie sich auf der Maske mit den übernommenen Projektmetadaten. Mit Klick auf „Fertig stellen“ wird die Erfassung des Projekts im Smart Client abgeschlossen.

### Pkt 3 – Fortschrittsanzeige bzw. Historie von (automatischen) Downloads:

Im Smart Client können Container PDF Dateien aus dem bAIK-Archiv herunter geladen werden. Es soll nach einem automatischen oder manuellen Start der „Fortschritt bzw. die Historie“ angezeigt werden können. Es werden nachfolgend aufgeführte Statusmeldungen im **Tab Warteliste** des Smart Client angezeigt:

- **Gestartet:** Der Befehl zum Download wurde automatisch bzw. manuell abgesetzt. Die Bearbeitung des Jobs am Server wurde noch nicht begonnen.
- **Fortschrittsbalken:** Der Server bearbeitet gerade die Bündelung, Virenprüfung und Signatur der gewünschten Datei oder des entsprechenden Containers. Die Übertragung erfolgt nach der Signatur der Datei am bAIK-Archiv Server.
- **Download abgeschlossen:** Die Datei ist korrekt am lokalen PC angekommen und liegt im gewählten Ordner vor.

**Anmerkung:** Die Historie wird ausschließlich pro Smart Client Sitzung vorgehalten. D.h. Schließt man den Smart Client oder muss sich jemand anderer anmelden, so ist die Warteliste (samt Historie) wieder leer!

Dateiname	Status	Projekt	Startzeit
TestProjekt2013.pdf	Download abgeschlossen	TestProjekt2013	04.03.2013 14:28:41
Test161.pdf	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Test161	04.03.2013 14:32:32

Abbildung 4 – Kontextmenü: Neues Projekt (Metadaten übernehmen)

### Pkt 4 – Optimierungen beim (automatischen) Download:

Beim Download von Urkunden oder ZIP-Containern (für das BEV) im Smart Client werden **temporäre Ordner** angelegt, welche die heruntergeladenen Teile der Datei aus dem bAIK-Archiv enthalten, welche danach final zusammengesetzt und entsprechend umbenannt werden.

Diese temporären Dateien sind nun in einem **separaten Ordner („TMP“)** zusammengefasst worden. Die Löschung der Verzeichnisse erfolgt durch den Smart Client selber, wenn dies aus Sicht des Smart Client (speziell Java) möglich ist. Wird der Smart Client erneut gestartet, so versucht dieser evtl. noch bestehende alte Ordner im TMP Ordner zu entfernen.

Der Smart Client merkt sich nun separat den Ordner, der für die Auswahl des Download Ordners verwendet wurde. Es wird kein Zusammenhang mehr mit dem Upload von Urkunden oder Beilagen hergestellt.